

.....
pieczętka jednostki organizacyjnej

**OPIS MODUŁU (PRZEDMIOTU), PROGRAMU NAUCZANIA
ORAZ SPOSOBÓW WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA**

CZEŚĆ „A”*

(opis modułu (przedmiotu) i programu nauczania)

OPIS MODUŁU (PRZEDMIOTU)		
Nazwa modułu (przedmiotu)	Pedagogika biblioteczna	
Wydział	Wydział Administracji i Nauk Społecznych	
Instytut/Katedra	Katedra Informacji Naukowej i Bibliologii	
Kierunek	Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo	
Specjalność/specjalizacja	Społeczeństwo informacji i wiedzy; Książka dawna	
Poziom kształcenia	studia pierwszego stopnia	
Profil	ogólnoakademicki	
Forma studiów	stacjonarne	
Rok/semestr	III	5
Tytuł /stopień naukowy (zawodowy). Imię i nazwisko prowadzącego moduł (przedmiot)/ koordynatora modułu (przedmiotu)	dr Katarzyna Domańska	
Liczba godzin dydaktycznych i formy zajęć	15 h wykład, 15 h laboratorium	
Liczba punktów ECTS	4 punkty ECTS	
Rygory zaliczenia	egzamin, zal. z oceną	
Typ modułu	przedmiot z zakresu nauk ogólnych	
Język wykładowy	język polski	
Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne	przedmioty wprowadzające: historia książki i bibliotek, gromadzenie i konserwacja zbiorów, wstęp do bibliotekarstwa, obsługa użytkowników w bibliotece	
Efekty kształcenia	Efekty kierunkowe	Efekty modułowe (przedmiotowe)
	Wiedza K_W03 - ma usystematyzowaną wiedzę szczegółową na temat roli i znaczenia informacji i jej obiegu we współczesnym społeczeństwie informacji i wiedzy w różnych gałęziach gospodarki, kultury, nauki i sztuki K_W05 – dysponuje podstawowym i uporządkowanym zasobem wiedzy na temat różnych subdyscyplin nauki o książce, bibliotece i informacji, obejmującym ich terminologię, teorię i metodykę	Wiedza W01 - ma usystematyzowaną wiedzę szczegółową na temat roli i znaczenia informacji i jej obiegu w bibliotekach szkolnych, W02 – dysponuje podstawową wiedzą na temat funkcjonowania i organizacji bibliotek szkolnych i metodyki pracy biblioteki szkolnej.

<p>Umiejętności</p> <p>K_U01 – potrafi sprawnie wyszukiwać, oceniać, analizować poziom merytoryczny, selekcjonować i robić odpowiedni użytek z informacji z wykorzystaniem różnych jej źródeł i kanałów pozyskiwania</p> <p>K_U03 - potrafi posługiwać się podstawowymi ujęciami teoretycznymi, paradygmatami badawczymi i aparaturą pojęciową stosowaną na gruncie informacji naukowej i bibliotekoznawstwa w warunkach realizacji typowych procesów bibliotecznych (organizacji i zarządzania biblioteką, jej promocji w mediach i środowisku lokalnym, rozpoznania potrzeb i obsługi użytkowników różnych kategorii bibliotek, wykorzystania, tworzenia i obsługi cyfrowych kolekcji bibliotecznych)</p>	<p>Umiejętności</p> <p>U01 - potrafi posługiwać się podstawowymi pojęciami związanymi z bibliotekarstwem szkolnym, metodyką pracy pedagogicznej,</p> <p>U02 - potrafi posługiwać się podstawowymi paradygmatami badawczymi i aparaturą pojęciową stosowaną na gruncie bibliotekarstwa szkolnego w warunkach realizacji typowych procesów bibliotecznych (organizacji i zarządzania biblioteką, jej promocji w mediach i środowisku lokalnym, rozpoznania potrzeb i obsługi użytkowników bibliotek szkolnych).</p> <p>U03 – potrafi zorganizować warsztat informacyjny w bibliotece szkolnej</p> <p>U04 – potrafi poprowadzić zajęcia w bibliotece szkolnej dla uczniów</p>
<p>Kompetencje społeczne</p> <p>K_K02 – jest otwarty na nowe zjawiska i rozwiązania, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie; charakteryzuje się otwartą postawą wobec rzeczywistości</p> <p>K_K03 - ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy</p>	<p>Kompetencje społeczne</p> <p>K01 – jest otwarty na nowe zjawiska i rozwiązania, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie; charakteryzuje się otwartą postawą wobec rzeczywistości,</p> <p>K02 – ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy.</p>
<p>3.10.2016 r. data</p>	<p>Katarzyna Domańska podpis prowadzącego/koordynatora modułu (przedmiotu)</p>

Objaśnienia:

* Część „A” sylabusu [Opis modułu (przedmiotu) i programu nauczania] ma postać jednorodną i jako wzór obowiązuje w całej uczelni.

1. Opis przedmiotu jest opracowany i podpisywany przez prowadzącego moduł (przedmiot) w przypadku, gdy dany moduł (przedmiot) jest prowadzony wyłącznie przez jedną osobę.
2. Opis modułu jest opracowany i podpisywany przez koordynatora modułu (przedmiotu) w przypadku, gdy dany moduł (przedmiot) jest prowadzony przez więcej niż jedną osobę, np. ze względu na różne formy realizacji modułu (przedmiotu)(wykład + ćwiczenia); przygotowanie przez koordynatora opisu modułu (przedmiotu) wymaga współpracy z pozostałymi osobami prowadzącymi moduł (przedmiot).

PROGRAM NAUCZANIA MODUŁU (PRZEDMIOTU) Rok akademicki: (2016/2017) Semestr: (zimowy)	
Nazwa modułu (przedmiotu)	Pedagogika biblioteczna
Wydział	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
Instytut/Katedra	Katedra Informacji Naukowej i Bibliologii
Kierunek	Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
Specjalność/specjalizacja	Społeczeństwo informacji i wiedzy; Książka dawna
Opisywana forma zajęć	wykład
Liczba godzin dydaktycznych	15
Tytuł /stopień naukowy (zawodowy). Imię i nazwisko prowadzącego zajęcia	dr Katarzyna Domańska
Treści programowe realizowane podczas zajęć	
<ul style="list-style-type: none"> • Historia bibliotek szkolnych w Polsce. Omówienie historii bibliotek szkolnych po 1945 roku, ich przemian i zmian. • Historia bibliotek szkolnych za granicą. Przemiany bibliotek szkolnych w krajach Europy i Stanach Zjednoczonych. • Rodzaje i modele bibliotek szkolnych na przestrzeni dziejów. • Funkcje i zadania bibliotek szkolnych. • Przepisy prawne regulujące pracę bibliotek szkolnych • Organizacja bibliotek szkolnych • Gromadzenie księgozbioru. Ukazanie sposobu gromadzenia księgozbioru w bibliotekach szkolnych (zakup centralny, listy wskazań) • Edukacja czytelnicza i informacyjna. Przedstawienie tematyki i sposobów prowadzenia zajęć z edukacji czytelniczej i informacyjnej. Lekcje biblioteczne. • Status nauczyciela bibliotekarza, kwalifikacje, predyspozycje, Karta Nauczyciela. • Kształcenie nauczyciela bibliotekarza. Ośrodki kształcenia bibliotekarzy szkolnych • Zadania bibliotekarza szkolnego. • Etyka zawodu nauczyciela bibliotekarza. • Awans zawodowy. Nauczyciel stażysta, kontaktowy, mianowany, dyplomowany. • Sieć bibliotek szkolnych i pedagogicznych. • Towarzystwo Nauczycielki Bibliotekarzy Szkół Polskich, najważniejsza organizacja a skupiająca nauczycieli bibliotekarzy. 	
Metody dydaktyczne	wykład, prezentacje multimedialne, dyskusja
Metody i kryteria oceniania	aktywność na zajęciach, egzamin
Rygor zaliczenia	egzamin
Literatura podstawowa	Andrzejewska J., <i>Bibliotekarstwo szkolne. Teoria i praktyka</i> , Warszawa 1996. Staniów B., <i>Biblioteka szkolna dzisiaj</i> , Warszawa 2012. Nagowska M., <i>Nowa podstawa programowa z pomocą biblioteki szkolnej</i> , Warszawa 2012.
Literatura uzupełniająca	Saniewska D., <i>Vademecum nauczyciela bibliotekarza</i> , Warszawa 2011.
03.10.2016 r. data	Katarzyna Domańska podpis prowadzącego daną formę zajęć
03.10.2016 r. data	Katarzyna Domańska podpis koordynatora modułu (przedmiotu)

CZĘŚĆ „B”
(opis sposobów weryfikacji efektów kształcenia)

**Opis sposobu realizowania i sprawdzania efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu)
z odniesieniem do form zajęć i sprawdzianów**

Efekty kształcenia a forma zajęć		Metody oceniania efektów kształcenia		
Efekty kształcenia dla **		Forma zajęć	Metody oceniania***	Efekty kształcenia dla modułu (przedmiotu)
kierunku	modułu (przedmiotu)			
K_W03, K_W05	W01, W02	W, L	Prace zaliczeniowe	W01, W02, U01, U02, K01, K02
K_U01, K_U03	U01, U02, U03, U04	W, L	kolokwium	W01, W02, U01
K_K02, K_K03	K01, K02	W, L	projekt	W01, W02, U01, U02, K01, K02, U03, U04
			egzamin	W01, W02, U01, K01

03.10.2016 r.
data

Katarzyna Domańska
podpis prowadzącego daną formę zajęć

03.10.2016 r.
data

Katarzyna Domańska
podpis koordynatora modułu (przedmiotu)

Objaśnienia:

Część „B” sylabusu (opisy sposobów realizowania i sprawdzania efektów kształcenia) nie ma jednorodnej postaci. Podstawowe jednostki organizacyjne uczelni bądź jednostki prowadzące kierunki studiów mogą w tym zakresie opracować i przyjąć inne wzory i sposoby opisów części „B” sylabusu.

** Tabela. Lewa część tabeli jest przyporządkowaniem efektów modułowych (przedmiotowych) (W01, U02, K01) do efektów kierunkowych (K_W01, K_U02) oraz wskazaniem form zajęć (W – wykład; L – laboratorium; Ć – ćwiczenia itd.) pozwalających osiągnąć efekty dla modułu (przedmiotu).

*** Tabela. W prawej części tabeli należy zamieścić metody oceniania oraz efekty modułu (przedmiotu), które są w określony sposób sprawdzane (określają je prowadzący – w tabeli podano przykłady).

PROGRAM NAUCZANIA MODUŁU (PRZEDMIOTU) Rok akademicki: (2016/2017) Semestr: (zimowy)	
Nazwa modułu (przedmiotu)	Pedagogika biblioteczna
Wydział	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
Instytut/Katedra	Katedra Informacji Naukowej i Bibliologii
Kierunek	Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
Specjalność/specjalizacja	Społeczeństwo informacji i wiedzy; Książka dawna
Opisywana forma zajęć	laboratorium
Liczba godzin dydaktycznych	15
Tytuł /stopień naukowy (zawodowy). Imię i nazwisko prowadzącego zajęcia	dr Katarzyna Domańska
Treści programowe realizowane podczas zajęć	
<ul style="list-style-type: none"> • Dokumenty programujące pracę biblioteki szkolnej. • Dokumenty przedstawiające pracę biblioteki szkolnej: dziennik zajęć, plan pracy biblioteki, plan wychowawczy, scenariusze zajęć, księga inwentarzowa. • Gromadzenie i selekcja zbiorów. • Warsztat informacyjny biblioteki szkolnej: katalogi, księgozbiór podręczny. • Warsztat informacyjny biblioteki szkolnej: kartoteki, plansze, plakaty. • Udostępnianie zbiorów: prezencyjne, do domu, wolny dostęp do półek. • Komputeryzacja procesów bibliotecznych • Indywidualne formy pracy pedagogicznej w bibliotece szkolnej. • Zbiorowe formy pracy pedagogicznej w bibliotece szkolnej. • Promocja, reklama w bibliotece szkolnej. • Public Relations. • Mierzenie jakości w bibliotece szkolnej. • Podstawy dydaktyki, metodyki pracy biblioteki szkolnej, scenariusz zajęć • Zajęcia terenowe w bibliotece szkolnej i pedagogicznej 	
Metody dydaktyczne	prezentacje multimedialne, dyskusja, projekt
Metody i kryteria oceniania	aktywność na zajęciach, scenariusz lekcji, kolokwium
Rygor zaliczenia	zaliczenie z oceną
Literatura podstawowa	Andrzejewska J., <i>Bibliotekarstwo szkolne. Teoria i praktyka</i> , Warszawa 1996. Staniów B., <i>Biblioteka szkolna dzisiaj</i> , Warszawa 2012. Nagowska M., <i>Nowa podstawa programowa z pomocą biblioteki szkolnej</i> , Warszawa 2012.
Literatura uzupełniająca	Saniewska D., <i>Vademecum nauczyciela bibliotekarza</i> , Warszawa 2011.
03.10.2016 r. data	Katarzyna Domańska podpis prowadzącego daną formę zajęć
03.10.2016 r. data	Katarzyna Domańska podpis koordynatora modułu (przedmiotu)