

.....  
pieczęćka jednostki organizacyjnej**OPIS MODUŁU (PRZEDMIOTU), PROGRAMU NAUCZANIA  
ORAZ SPOSOBÓW WERYFIKACJI EFEKTÓW KSZTAŁCENIA****CZEŚĆ „A”\***

(opis modułu (przedmiotu) i programu nauczania)

<b>OPIS MODUŁU (PRZEDMIOTU)</b>		
<b>Nazwa modułu (przedmiotu)</b>	Bibliotekarstwo i księgarstwo dawne	
<b>Wydział</b>	Wydział Administracji i Nauk Społecznych	
<b>Instytut/Katedra</b>	Katedra Informacji Naukowej i Bibliologii	
<b>Kierunek</b>	Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo	
<b>Specjalność/specjalizacja</b>	Książka dawna	
<b>Poziom kształcenia</b>	studia pierwszego stopnia	
<b>Profil</b>	ogólnoakademicki	
<b>Forma studiów</b>	stacjonarne	
<b>Rok/semestr</b>	III   5	
<b>Tytuł /stopień naukowy (zawodowy). Imię i nazwisko prowadzącego moduł (przedmiot)/ koordynatora modułu (przedmiotu)</b>	Dr Dariusz Spychała	
<b>Liczba godzin dydaktycznych i formy zajęć</b>	30 h wykład + 15 h ćwiczenia	
<b>Liczba punktów ECTS</b>	7 pkt - w tym 4 dla wykładu i 3 dla ćwiczeń Wykład 4 pkt. ECTS = 30 h - uczestnictwo w zajęciach + 60 h - przygotowanie do testu +15 h - lektura Ćwiczenia 3 pkt. ECTS = 15 h - uczestnictwo w zajęciach +25 h - przygotowanie do zajęć + 25 h - lektura + 20 h - przygotowanie prezentacji	
<b>Rygor zaliczenia</b>	zaliczenie z oceną, egzamin	
<b>Typ modułu</b>	przedmiot specjalnościowy	
<b>Język wykładowy</b>	język polski	
<b>Przedmioty wprowadzające i wymagania wstępne</b>	Wstęp do nauki o książce, Historia Polski	
<b>Efekty kształcenia</b>	<b>Efekty kierunkowe</b>	
	<b>Efekty modułowe (przedmiotowe)</b>	
	<p><b>Wiedza</b> K-W07-poznała zasady organizacji, strukturę i funkcjonowanie bibliotek, księgarń, wydawnictw, jak i innych centrów i ośrodków informacji. K_W10- posiada podstawową wiedzę z zakresu historii książki, bibliotek na przestrzeni wieków w aspekcie ich wpływów na rozwój cywilizacji. K_W12-ma uporządkowaną wiedzę w</p>	<p><b>Wiedza</b> W01 student posiada podstawową wiedzę o historii bibliotek i innych instytucjach kultury w Polsce i na świecie. W02 ma usystematyzowaną wiedzę szczegółową na temat roli i znaczenia książki rękopiśmiennej. <b>Umiejętności</b> U01 student potrafi rozróżniać historycznie uwarunkowane rodzaje pisma.</p>

<p>zakresie historii i teorii sztuki i kultury, w tym kultury czytelnicy, dziejów bibliofilstwa i książki dawnej, pozwalającą na swobodne poruszanie się w różnych stylach i epokach .</p> <p>Umiejętności</p> <p>K_UO1-potrafi sprawnie wyszukiwać analizować, oceniać poziom merytoryczny, selekcjonować i robić odpowiedni użytek z informacji z wykorzystaniem różnych jej źródeł i kanałów pozyskiwania</p> <p>K_UO2 - ma elementarne umiejętności badawcze.</p> <p>K_U13- potrafi rozróżnić i selekcjonować kolekcje i materiały specjalne w bibliotekach</p> <p>Kompetencje społeczne</p> <p>K_KO2-jest otwarty na nowe zjawiska i rozwiązania, rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie, charakteryzuje się otwartą postawą wobec rzeczywistości.</p> <p>K_KO3- ma świadomość odpowiedzialności za zachowanie dziedzictwa kulturowego regionu, kraju i Europy</p>	<p>U02 ma elementarne umiejętności związane z rozpoznawaniem podstawowych cech książki rękopiśmiennej.</p> <p>Kompetencje społeczne</p> <p>K01 student ma świadomość znaczenia ochrony książki rękopiśmiennej i drukowanej, oraz zbiorów bibliotecznych jako elementu tradycji kultury światowej.</p> <p>K02 akceptuje wartości, które stoją u podstaw tworzenia i udostępniania książki rękopiśmiennej i drukowanej.</p>
<p>.....</p> <p>data</p>	<p>.....</p> <p>podpis prowadzącego/koordynatora modułu (przedmiotu)</p>

<b>PROGRAM NAUCZANIA MODUŁU (PRZEDMIOTU)</b>	
<b>Rok akademicki: (2016/2017) Semestr: (zimowy)</b>	
<b>Nazwa modułu (przedmiotu)</b>	Bibliotekarstwo i księgarstwo dawne.
<b>Wydział</b>	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
<b>Instytut/Katedra</b>	Katedra Informacji Naukowej i Bibliologii
<b>Kierunek</b>	Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
<b>Specjalność/specjalizacja</b>	Książka dawna
<b>Opisywana forma zajęć</b>	Wykład
<b>Liczba godzin dydaktycznych</b>	30
<b>Tytuł /stopień naukowy (zawodowy). Imię i nazwisko prowadzącego zajęcia</b>	dr Dariusz Spychała
<b>Treści programowe realizowane podczas zajęć</b>	
<p>Początki książki, bibliotek i pisma. Mezopotamia, Egipt, Syria, Palestyna, Azja Mniejsza, Grecja, Rzym, Persja, Chiny i Indie. Rodzaje pisma w przekroju historycznym. Europa chrześcijańska i arabski Wschód. Rola Bizancjum. Materiał piśmienniczy. Rola pisarza w tworzeniu tekstów rękopiśmiennych. Zwój i kodeks. Zasady projektowania pisma. Zasady doboru pisma. Wybitni pisarze starożytności, średniowiecza i epoki nowożytnej. Wynalezienie druku. Rola zakonów w utrzymaniu tradycji pisarskich w średniowieczu i w okresie odrodzenia. Sposoby zapisywania tekstów sakralnych i świeckich. Rola książki drukowanej w kulturze Wschodu i Zachodu. Kultura szlachecka a księgarstwo na przykładzie twórczości Jana Chryzostoma Paska i bibliotek kościelnych.</p>	

Najważniejsze biblioteki europejskie. Najstynniejsze biblioteki w Polsce. Biblioteki państwowe i społeczne (kościelne).	
<b>Metody dydaktyczne</b>	wykład, dyskusja, prezentacje multimedialne, obserwacja
<b>Metody i kryteria oceniania</b>	Kolokwium, egzamin
<b>Rygor zaliczenia</b>	Egzamin
<b>Literatura podstawowa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bieńkowska B., <i>Książka na przestrzeni wieków</i>, Warszawa 2005.</li> <li>• Głombowski K., Szwejowska H. <i>Książka rękopiśmienna i biblioteka w starożytności i średniowieczu</i>, Warszawa 1983</li> <li>• Świderkówna A., Nowicka M., <i>Książka się rozwija</i>, Wrocław 2008</li> <li>• Wiercińska J., <i>Sztuka książki</i>, Warszawa 1986</li> </ul>
<b>Literatura uzupełniająca</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gąsiorowski S., <i>Malarstwo miniaturowe grecko-rzymskie i jego tradycje w średniowieczu</i>, Kraków 1928</li> <li>• Nowicka M., <i>Antyczna książka ilustrowana</i>, Wrocław 1979</li> <li>• Pianko G., <i>Praca pisarza, księgarza i bibliotekarza w starożytności</i>, Warszawa 1955</li> <li>• Maleczyńska K., <i>Dzieje starego papieru</i>, Wrocław 1974</li> </ul>
..... data	..... podpis prowadzącego daną formę zajęć
..... data	..... podpis koordynatora modułu (przedmiotu)

<b>PROGRAM NAUCZANIA MODUŁU (PRZEDMIOTU)</b>	
<b>Rok akademicki: (2016/2017) Semestr: (zimowy)</b>	
<b>Nazwa modułu (przedmiotu)</b>	Bibliotekarstwo i księgarstwo dawne
<b>Wydział</b>	Wydział Administracji i Nauk Społecznych
<b>Instytut/Katedra</b>	Katedra Informacji Naukowej i Bibliologii
<b>Kierunek</b>	Informacja naukowa i bibliotekoznawstwo
<b>Specjalność/specjalizacja</b>	Książka dawna
<b>Opisywana forma zajęć</b>	Ćwiczenia
<b>Liczba godzin dydaktycznych</b>	15
<b>Tytuł /stopień naukowy (zawodowy). Imię i nazwisko prowadzącego zajęcia</b>	dr Dariusz Spychała
<b>Treści programowe realizowane podczas zajęć</b>	
Początki książki i pisma. Mezopotamia, Egipt, Syria, Palestyna, Azja Mniejsza, Grecja, Rzym, Persja, Chiny i Indie, Bizancjum, Arabia Felix, Kalifat Omajadów i Abbasydów. Rodzaje pisma w przekroju historycznym. Materiał piśmienniczy. Biblioteki w starożytności i średniowieczu. Wybitni pisarze starożytności, średniowiecza, odrodzenia, baroku i XIX wieku a dawne księgarstwo. Rola Kościołów w utrzymaniu tradycji pisarskich w średniowieczu oraz w rozwoju księgarstwa w wiekach kolejnych. Sposoby zapisywania tekstów sakralnych i świeckich. Księgarstwo prywatne i państwowe. Biblioteki Zachodniej Europy. Biblioteki Polskie.	
<b>Metody dydaktyczne</b>	dyskusja, prezentacje multimedialne
<b>Metody i kryteria oceniania</b>	Aktywność, kolokwium
<b>Rygor zaliczenia</b>	zaliczenie z oceną
<b>Literatura podstawowa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wiercińska J., <i>Sztuka książki</i>, Warszawa 1986</li> <li>• Świderkówna A., Nowicka M., <i>Książka się rozwija</i>, Wrocław 2008</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Głombiowski K., Szwejowska H. <i>Książka rękopiśmienna i biblioteka w starożytności i średniowieczu</i>, Warszawa 1983</li> </ul>
<b>Literatura uzupełniająca</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gąsiorowski S., <i>Malarstwo miniaturowe grecko-rzymskie i jego tradycje w średniowieczu</i>, Kraków 1928</li> <li>• Nowicka M., <i>Antyczna książka ilustrowana</i>, Wrocław 1979</li> <li>• Pianko G., <i>Praca pisarza, księgarza i bibliotekarza w starożytności</i>, Warszawa 1955</li> <li>• Maleczyńska K., <i>Dzieje starego papieru</i>, Wrocław 1974</li> </ul>
..... data	..... podpis prowadzącego daną formę zajęć
..... data	..... podpis koordynatora modułu (przedmiotu)

**CZĘŚĆ „B”**  
(opis sposobów weryfikacji efektów kształcenia)

**Opis sposobu realizowania i sprawdzania efektów kształcenia dla modułu (przedmiotu)  
z odniesieniem do form zajęć i sprawdzianów**

Efekty kształcenia a forma zajęć			Metody oceniania efektów kształcenia	
Efekty kształcenia dla **		Forma zajęć	Metody oceniania***	Efekty kształcenia dla modułu (przedmiotu)
kierunku	modułu (przedmiotu)			
K_W07, K_W10, K_W12	W01, W02	W, Ć	Dyskusja	W02, U01, W01
K_U01, K_U02	U02	W, Ć	Kolokwium	U01, U02, K01, K02
K_U13	U01	W, Ć	aktywność na zajęciach	W02, U01, W01, K01
K_K02, K_K03	K01, K02	W, Ć	egzamin	

.....  
data

.....  
podpis prowadzącego daną formę zajęć

.....  
data

.....  
podpis koordynatora modułu (przedmiotu)